



Hart voor Brabant

Gezondheid telt!

Inspectierapport

Bos-BSO Berezoon (BSO)
Generaal de Wetstraat 68
5025DH Tilburg
Registratienummer 286113405

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Tilburg
Datum inspectie:	03-10-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-11-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	19
Gegevens toezicht	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Bos-BSO Berezoon biedt buitenschoolse opvang in de natuur aan kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar oud. Kinderen van de scholen Tiliander en de Elzen worden met bussen uit school opgehaald om dan naar een nader te bepalen buitenlocatie te gaan. Er wordt vaak gebruik gemaakt van het Stadsbos 013 en het groeilokaal in Tilburg. Bos-BSO Berezoon staat in het register met 40 kindplaatsen. Momenteel worden er maximaal 20 kinderen per dag opgevangen.

Volgens de visie van Bos-BSO Berezoon wordt er alleen uitgeweken naar de binnen locatie wanneer het KNMI gevaarlijk weer voorspelt en kleurcode oranje of rood aangeeft. De BSO kan dan gebruik maken van het gebouw van Scouting Pastoor Vromans Groep.

Inspectiegeschiedenis:

Aanvraag tot exploitatie: 6 juli 2016
Aanleveren ontbrekende stukken: 27 juli 2016
Onderzoek voor registratie: 16 augustus 2016
Datum opname register: 5 september 2016

Op 10 november 2016 heeft er een aangekondigd onderzoek na registratie plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn er overtredingen geconstateerd met betrekking tot:

- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid
- Ouderrecht

Aan de overige getoetste voorwaarden is voldaan.

Op 23 februari 2017 heeft er een nader onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek zijn de eerder geconstateerde overtredingen opgelost.

Op 11 mei 2017 heeft er een onderzoek voor registratie plaatsgevonden naar aanleiding van een verhuizing en ophoging aantal kindplaatsen. Het advies luidt: opnemen in het register met 40 kindplaatsen.

Huidig onderzoek:

Op 3 oktober 2017 heeft er een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden. Tijdens dit onderzoek heeft er overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot het pedagogisch beleid en de informatie op de website. Na overleg en overreding voldoet Bos BSO Berezoon aan alle getoetste voorwaarden vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

De toelichting op de bevindingen van de toezichthouder kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Conclusie:

Bos BSO Berezoon voldoet aan alle getoetste voorwaarden vanuit de wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit onderdeel zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties.
- De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.
- De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch werkplan dat specifiek voor deze locatie geschreven is.

Het pedagogisch werkplan bevat informatie over:

- de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep.
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht met de kinderen in de natuur op pad is.
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot de beschrijving van een aantal voorwaarden in het pedagogisch beleidsplan. De houder is een hersteltermijn geboden van 5 werkdagen. De documenten zijn, binnen de afgesproken termijn, opgestuurd naar de toezichthouder en meegenomen in de beoordeling.

Na overleg en overreding zijn de volgende voorwaarden opgenomen in het pedagogisch beleid:

- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
- De werkwijze rondom het ophalen van de kinderen.

Conclusie: De houder voldoet aan de gestelde voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (GGD GHOR Nederland/ NJI, 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend, en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd tijdens het observeren op de groep.

Na de beschrijving uit het veldinstrument (schuin gedrukt) volgt eventueel een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

De observatie heeft plaatsgevonden van 15.30 tot 17.00 uur. De plaats waar de kinderen en beroepskrachten op de dag van inspectie spelen is het groeilokaal in Tilburg; een bosrijk terrein met open plekken.

Uitvoering pedagogisch beleidsplan.

De beroepskrachten handelen volgens de uitgangspunten en werkinstructies in het pedagogisch beleidsplan. Zij weten waarom ze zo handelen en wat de bedoeling ervan is in relatie tot de vier pedagogische basisdoelen.

Praktijk: De houders zijn meerdere dagen per week zelf als beroepskracht aan het werk. Zij handelen volgens het door henzelf opgestelde pedagogisch beleid.

Het bieden van emotionele veiligheid

Vertrouwde gezichten-medewerkers

Er is sprake van continuïteit in het rooster van de beroepskrachten per groep.

Praktijk: Bij Bos BSO-Berezoon wordt gewerkt met vaste beroepskrachten (per groep). Op het moment van inspectie is één van de houders met een vaste invaller aan het werk. De beroepskrachten begroeten de kinderen persoonlijk als zij bij de BSO aankomen en kennen bijzonderheden van de kinderen. Uit de interacties tussen de kinderen en de beroepskrachten blijkt dat zij elkaar goed kennen.

De mogelijkheid bieden tot de ontwikkeling van persoonlijke competenties

Aandacht

De beroepskrachten tonen hun betrokkenheid door met aandacht naar individuele kinderen te luisteren en aan te sluiten op de inhoud en reikwijdte van wat een kind vertelt. Zij houden intussen contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.

Praktijk: Als de tweede groep kinderen bij het groeilokaal aankomt, is er door de eerste groep kinderen en de beroepskracht (kinderen die om 13.00 uur uit waren) een vuurtje gemaakt op de daarvoor bestemde vuurplaats. Terwijl de beroepskracht de kinderen uit de tweede groep gedag zegt, houdt hij contact met de kinderen die bij het vuur zitten. Wanneer één van de kinderen uitgebreid iets wil vertellen, vraagt hij het kind even te wachten en vraagt vervolgens zijn collega: 'wil jij het vuur even in de gaten houden? Ik ben even in gesprek'. De andere beroepskracht gaat bij de kinderen en het vuur zitten. De beroepskrachten zorgen ervoor dat altijd één van de twee met volledige aandacht op het vuur gericht is.

De ruimte bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties.

Samen spelen samen leren

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.

Praktijk: De beroepskrachten geven aan dat zij iedere dag een activiteit gepland hebben. Op de dag zelf vragen zij de kinderen of zij interesse hebben in de activiteit. De kinderen mogen kiezen of ze meedoen. Op de dag van inspectie hebben de kinderen wilde kastanjes gevonden in het bos en is één van de kinderen jarig. De jarige trakteert op popcorn en de beroepskracht heeft een popcorn-netje meegenomen. Hiermee kunnen de kinderen de popcorn boven het vuur laten poppen. De beroepskracht legt uit hoe het netje werkt en hij geeft instructies met betrekking tot het vuur. De kinderen gaan enthousiast aan de slag. Wanneer het een groepje kinderen lukt om de popcorn te laten poppen, komen er steeds meer kinderen kijken. Ze eten de popcorn op en een ander groepje mag nu popcorn poppen. Ook de gevonden wilde kastanjes worden gepoft. De kinderen die niet bij de vuurplaats zitten, spelen vrij spel op het terrein. Ze spelen in het speelhuisje, op het open terrein of bij de bomen.

De mogelijkheid geven om normen en waarden eigen te maken.

Voorbeeldfunctie (4-12)

De beroepskrachten geven kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen.

Uitleg en instructie (4-12)

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Praktijk: Tijdens de observatie worden er duidelijke instructies gegeven over de omgang met het vuur. Wanneer het vuur uitgemaakt moet worden aan het einde van de middag, leggen de beroepskrachten de kinderen uit hoe dit moet en waarom dit belangrijk is. Daarnaast is er zichtbaar aandacht voor 'omgaan met/ zorgen voor de natuur'.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observaties
- Website (<http://www.bso-berezoon.nl/>)
- Pedagogisch werkplan (versie 5, Augustus 2017)

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel zijn zowel de beroepskrachten steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag.

De beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, presentielijsten en bezettingslijsten.

Eveneens is binnen dit onderdeel gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

De beroepskrachten die zijn opgenomen in de steekproef beschikken over een verklaring omtrent het gedrag, die voldoet aan de wettelijke eisen.

Op het moment van inspectie zijn er geen stagiaires aanwezig.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Er worden momenteel geen stagiaires ingezet bij Bos BSO Berezoon.

Opvang in groepen

Bij Bos BSO Berezoon worden de volgende twee groepen opvangen:

- Pimpels met 8 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar.
- Krakkers met 8 kinderen in de leeftijd van 8 tot en met 13 jaar.

Er worden momenteel maximaal 20 kinderen gelijktijdig opgevangen.

Op het moment van inspectie waren er 13 kinderen aanwezig met 2 beroepskrachten.

Beroepskracht-kindratio

Uit de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de roosters van de beroepskrachten van week 38 en 39, blijkt dat de beroepskracht-kindratio voldoet aan de eisen vanuit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

De afwijkende inzet van beroepskrachten blijft binnen de maximale toegestane tijd. Uit het rooster en de presentielijsten van de kinderen blijkt dat er niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio tijdens de start van de opvang, aan het einde van de opvang en tijdens de middagpauze.

Uit het rooster van week 38 en 39 blijkt dat het meerdere keren per week voorkomt dat er één beroepskracht met een groepje kinderen in het buitengebied aanwezig is. De houder heeft geregeld dat er op deze momenten een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten ter plaatse kan zijn. Wie de achterwacht is staat genoteerd op de presentielijst.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de buitenschoolse opvang wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (Week 38 en 39)
- Personeelsrooster (Week 38 en 39)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in maart 2017 door de houder. De risico-inventarisaties zijn actueel. De houder heeft een inventarisatie gemaakt van de veiligheids- en gezondheidsrisico's die bestaan tijdens het spelen in de vrije natuur.

Omdat Bos BSO Berezoon dagelijks op verschillende speellocaties in de vrije natuur speelt, brengt dit met zich mee dat de beroepskrachten iedere dag de risico's van die gekozen speellocatie moeten inschatten. Zij moeten daarover duidelijke afspraken met de kinderen. Bos BSO Berezoon heeft hiervoor in haar huisregels verschillende richtlijnen opgenomen die een beroepskracht ondersteunen in het maken van de dag-specifieke afspraken voor het veilig spelen op de gekozen speellocatie. De houder heeft huisregels, protocollen en werkafspraken gemaakt. Deze worden minimaal één keer per jaar besproken binnen het team en zo nodig aangepast.

Voor de momenten dat Bos BSO Berezoon besluit om op de binnen locatie te verblijven, heeft de houder een risico-inventarisatie veiligheid is uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in het gebouw van Scouting Pastoor Vromans Groep.

De houder geeft aan dat er afgelopen jaar geen (ernstige) ongevallen hebben plaatsgevonden. Er zijn geen ongevallen-registratieformulieren ingevuld.

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (Beroepskracht)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid (versie 8, oktober 2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (versie 5, maart 2017)
- Huisregels/groepsregels (Huisregels 2016, versie 4, maart 2017)
- Meldcode kindermishandeling (30 januari 2017)

Accommodatie en inrichting

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte van het gebouw van Scouting Pastoor Vromans Groep beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal beschikbare vierkante meters per kind en de inrichting van de ruimten.

Bos BSO-Berezoon gebruikt deze ruimtes enkel wanneer het KNMI gevaarlijk weer voorspelt en kleurcode oranje en rood aangeeft.

Binnenruimte

Bos-BSO Berezoon biedt in principe buitenschoolse opvang op een locatie in de natuur. Wanneer de opvang niet op een buitenlocatie plaats *kan* vinden, worden de kinderen opgevangen op de binnen locatie. Dit is volgens de visie van Bos-BSO Berezoon enkel wanneer het KNMI gevaarlijk weer voorspelt en kleurcode oranje of rood aangeeft.

De BSO heeft de volgende ruimtes in het gebouw van Scouting Pastoor Vromans Groep tot zijn beschikking:

- De ruimte van de Scouts biedt met een oppervlakte van 49 m² voldoende ruimte aan 14 kinderen.
- De ruimte van de Bevers, biedt met een oppervlakte van 30 m² voldoende ruimte aan 8 kinderen.
- De grote zaal, biedt met een oppervlakte van 113 m² voldoende ruimte aan 32 kinderen.

Met betrekking tot de inrichting:

In de ruimtes van de Bevers en de Scouts zijn tafels en stoelen aanwezig. In de grote zaal kunnen gemakkelijk tafels en bankjes geplaatst worden indien nodig. Bos-BSO Berezoon is voornemens om een eigen kast aan te schaffen waarin spelletjes, teken- en knutselmateriaal en boekjes kunnen worden opgeslagen.

Buitenspeelruimte

Het gebouw van Scouting Pastoor Vromans Groep waar Bos-BSO Berezoon gebruik van maakt wanneer het KNMI gevaarlijk weer voorspelt en kleurcode oranje of rood aangeeft, beschikt niet over een aangrenzende buitenruimte.

Op ongeveer 15 meter van het scoutingsgebouw bevindt zich een speelplaats. Deze speelplaats is openbaar terrein, permanent beschikbaar en biedt voldoende buitenspeelruimte voor de opvang van maximaal 40 kinderen. De kinderen kunnen via het trottoir naar de speelplaats lopen. Er zijn maatregelen en afspraken vastgelegd in de huisregels om ervoor te zorgen dat de kinderen veilig van en naar de speelplaats kunnen lopen.

Gebruikte bronnen:

- Inspectierapport 10 mei 2017

Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert over het beleid. Ook is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder heeft de inspectierapporten en de klachtenregeling op passende wijze onder de aandacht van de ouders gebracht. De documenten zijn te vinden op de website:
<http://www.bso-berezoon.nl/Organisatie-informatie/>

De ouders worden geïnformeerd over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen, via de klachtenregeling op de website.

De ouders worden op de volgende manieren geïnformeerd over het te voeren beleid: via de website, via het informatieboekje, tijdens het intakegesprek en tijdens breng- en haalmomenten.

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden met betrekking tot de informatie op de website. Tijdens het onderzoek blijkt dat de informatie op de website niet overal actueel is. De houder is een hersteltermijn geboden van 5 werkdagen. De houder heeft de informatie op de website geactualiseerd.

Conclusie:

Na overleg en overreding voldoet de houder aan de gestelde voorwaarde met betrekking tot het informeren van ouders over het te voeren beleid.

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld bestaande uit 3 leden.

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Het reglement bevat regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie. Het reglement omvat geen regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. Dit is niet conform de voorwaarden.

De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen.

Klachten en geschillen

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie per 29 juni 2016.

De opgestelde interne klachtenregeling voldoet aan alle wettelijk gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Reglement oudercommissie (reglement OC versie 1.0)
- Website (<http://www.bso-berezoon.nl/>)
- Klachtenregeling (Interne klachtenregeling Bos-BSO berezoon)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10, art 7 lid 1 sub g en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 11, art 7 lid 1 sub f en lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Pedagogische praktijk
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in basisc groepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisc groep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisc groep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Oudercommissie</p>
<p>De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. OF De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten en geschillen</p>
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzaam persoon jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt; - de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen: - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling; - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling; - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie; - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen; - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie. Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is. (art 1.57b lid 4, 5, 6 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.
(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Bos-BSO Berezoon
Website : <http://www.bso-berezoon.nl>
Aantal kindplaatsen : 40

Gegevens houder

Naam houder : Bos-BSO Berezoon
Adres houder : Korte Houtstraat 4
Postcode en plaats : 5046DD Tilburg
KvK nummer : 65354206
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : Y Vroonland

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tilburg
Adres : Postbus 90155
Postcode en plaats : 5000LH TILBURG

Planning

Datum inspectie : 03-10-2017
Opstellen concept inspectierapport : 08-11-2017
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 20-11-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 23-11-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 23-11-2017
Openbaar maken inspectierapport : 14-12-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.